



## استطلاع رأي

### معلومات شخصية:

اسم الموظفة: منيره عبدالرحمن سعد الذياب	القسم: القبول والتسجيل
التخصص: بكالوريوس علم نفس	الشعبة: القبول
الرئيس المباشر: سارة الحسين	

### المهام الوظيفية الفعلية:

- حصر الانسحاب من دورة الفرد الأساسي ٤ والدورات التخصصية.
- تحديث القوة.

### تحديد مستوى:

نقاط القوة لدى الموظفة: (المهارات والقدرات واللغات) مبادئ اللغة الإنجليزية. الحاسب الآلي. قادرة على استخدام التقنية.	نقاط يحاجه لتدريب: كتابة الخطابات. برنامج الاكسل.
مقترحات تدريبية بالإمكان الاستفادة منها لتحقيق المهام الوظيفية على أكمل وجه: اعداد الخطابات. برنامج الاكسل.	العوائق: (مثال: دورات في الحاسب لمن لا تتناسب مؤهلاتهم لترشيح لها) حصر بعض الدورات على اقسام وتخصصات معينه.

### مقترحات أخرى: مرونة في الترشيح لدورات.

## استطلاع رأي

### معلومات شخصية:

اسم الموظفة: عائشة سلطان ناصر القحطاني	القسم: القبول والتسجيل
التخصص: بكالوريوس محاسبة	الشعبة: التسجيل
الرئيس المباشر: سارة الحسين	

### المهام الوظيفية الفعلية:

المهام الإدارية: تسجيل الدورات التخصصية. تحديث القوائم للمنسحبات والبديلات لدورة الفرد الأساسي. تزويد مديرات الأقسام بقائمة المتدربات في الدورات التخصصية. إدارة المتدربات إدارياً في قسم القبول والتسجيل. (مثل: تسليم الخطابات وأوراق الابتعاث ...)

المهام العسكرية/  
الميدان: تقديم مادة المشاة. مساعد في مادة الرماية والأسلحة.  
التدريس: تقديم مادة تنظيمات وتعليمات القطاعات الأمنية.

### تحديد مستوى:

نقاط القوة لدى الموظفة: (المهارات والقدرات واللغات) مبادئ اللغة الإنجليزية. إتقان الحاسب الالي. التصميم (الجرافيك)	نقاط يحاجه لتدريب: لغة انجليزية. التطوير في الحاسب الالي (الفوتوشوب). كتابة الخطابات والتقارير. عسكرياً: الرماية. الدفاع عن النفس.
مقترحات تدرسة بالإمكان الاستفادة منها لتحقيق المهام الوظيفية على أكمل وجه: تنمية المهارات القيادية. تطوير المدربين. التحرير الوظيفي وتطبيقاته في المجال الأمني. عسكرياً: الرماية.	العوائق: (مثال: دورات في الحاسب لمن لا تتناسب مؤهلاتهم لترشيح لها) ضيق الوقت والتعارض مع دورة الفرد الأساسي.

### مقترحات أخرى: دورات خارجية في قطاعات أخرى.

## استطلاع رأي

### معلومات شخصية:

اسم الموظفة: اسمهان سعود عبدالعزيز القويحي	القسم: القبول والتسجيل
التخصص: لغة عربية	الشعبة: التسجيل
الرئيس المباشر: سارة الحسين	

### المهام الوظيفية الفعلية:

المهام العسكرية/  
الميدان: المشاة العسكرية، الأسلحة والرمية.

### تحديد مستوى:

نقاط القوة لدى الموظفة: (المهارات والقدرات واللغات) مبادئ الحاسب الآلي.	نقاط بحاجة لتدريب: اللغة الإنجليزية، الأكسل، كتابة التقارير واعداد الخطابات. عسكرياً: الدفاع عن النفس.
مقترحات تدرية بالإمكان الاستفادة منها لتحقيق المهام الوظيفية على أكمل وجه: عسكرياً: الرماية المتطورة، التربية البدنية، تطوير المدربين، اسعافات أولية.	العوائق: (مثال: دورات في الحاسب لمن لا تتناسب مؤهلاتهم لترشيح لها) لا يوجد.

### مقترحات أخرى: لا يوجد.